

IAL LOMBARDIA

LA GESTIONE DIGITALIZZATA DELLE RILEVAZIONI CONTABILI D MAGAZZINO	
Area tematica	INFORMATICA
Durata in ore	44
Livello	EQF 4 - BASE
Data inizio	
Data fine	
Numero partecipanti	Min. 8 Max. 20
Quota iscrizione	Voucher di euro 1500,00
Obiettivi	L'obiettivo del corso è fornire ai partecipanti competenze per la corretta gestione delle registrazioni contabili al fine di costruire un sistema di informatizzazione digitale del magazzino efficiente e in grado di aumentare la produttività.
Contenuti e unità formative	<p>Unità formativa 1: Aspetti gestionali e normativi della durata di 4 ore</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elementi di ragioneria - La vendita e la distribuzione delle scorte di magazzino <p>Unità formativa 2: Tecniche di gestione del magazzino della durata di 8 ore</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestione movimenti di magazzino, carichi e scarichi, giacenza media, indice di rotazione - Tecniche di analisi statistica dei dati - Gestione degli stock e degli spazi di magazzino - Tipologie di merci e relative specifiche di stoccaggio, movimentazione e lavorazione. <p>Unità formativa 3: La gestione delle scorte e relativi documenti della durata di 8 ore</p> <ul style="list-style-type: none"> - Metodologie e tecniche di gestione delle scorte: - Funzioni e tipologie di imballaggio e di packaging per le spedizioni commerciali. - Procedure amministrativo-contabili di tenuta dei flussi di magazzino. <p>Unità formativa 4: L'utilizzo del SW gestionale di magazzino della durata di 24 ore</p> <ul style="list-style-type: none"> -Anagrafiche di base e tabelle di magazzino -Listini/Etichettatura -Statistiche ed estrazione ed Importazione dati -Gestione e controllo dei documenti contabili di magazzino -Modalità di verifica giacenze di magazzino -Le registrazioni contabili dei flussi di magazzino -Esercitazioni sull'utilizzo del software gestionale di magazzino
Metodologie e strumenti	Presenza in aula
Certificazione in uscita	Attestazione degli elementi di competenza

Destinatari	Il percorso formativo è destinato a dipendenti di aziende o a liberi professionisti che necessitano di una formazione specifica che permetta a loro di gestire i flussi documentali del magazzino in modo facile ed intuitivo con l'utilizzo di software gestionali.
Requisiti in ingresso	Il partecipante al corso deve aver maturato alcune conoscenze sia in ambito di gestione della contabilità aziendale che di utilizzo degli strumenti informatici, acquisite in ambito lavorativo in qualsiasi settore
Docente/i	
Persona di contatto	BARBARA GUARDAMAGNA
Altre informazioni	